

دستورالعمل اجرایی انجمن‌ها و کانون‌های دانشگاه

این دستورالعمل برای سازماندهی و مدیریت فعالیت‌های انجمن‌های علمی، ورزشی، هنری، کانون‌های فرهنگی، کانون فارغ‌التحصیلان، هیئت مذهبی و بسیج دانشجویی دانشگاه تدوین شده است. کلیه اعضا و مسئولین این نهادها ملزم به رعایت دقیق این دستورالعمل هستند تا محیطی منظم و شفاف برای فعالیت‌های دانشجویی فراهم شود.

۱- اهداف و مأموریت انجمن‌ها و کانون‌ها

انجمن‌ها و کانون‌ها برای اهداف زیر فعالیت می‌کنند:

- توسعه مهارت‌های علمی، فرهنگی، و هنری دانشجویان: فراهم کردن شرایط برای رشد استعدادهای دانشجویان در زمینه‌های مختلف.
- تقویت روحیه همکاری و کار گروهی: ایجاد بستر مناسب برای تجربه کار گروهی و تقویت توانایی‌های اجتماعی دانشجویان.
- ایجاد فرصت‌های یادگیری و مشارکت اجتماعی: گسترش فعالیت‌های اجتماعی، مشارکتی و فراهم کردن شرایطی برای یادگیری عملی و تجربه کاری.
- حفظ و ترویج ارزش‌های اسلامی، ملی و اخلاقی: ترویج فرهنگ و ارزش‌های جامعه اسلامی و ایرانی در فعالیت‌های دانشگاهی.

۲- ساختار سازمانی انجمن‌ها و کانون‌ها

ساختار سازمانی هر انجمن و کانون شامل اعضا و مسئولین کلیدی زیر است:

۱. دبیر انجمن: مسئول اجرایی اصلی انجمن یا کانون مشخص که موظف به اجرای برنامه‌های مصوب و هماهنگی فعالیت‌ها در سطح انجمن است.
۲. معاون دبیر: وظیفه پشتیبانی از دبیر در انجام وظایف محوله و جایگزینی در صورت غیاب دبیر را برعهده دارد.
۳. مسئول مالی: مدیریت و نظارت بر بودجه و منابع مالی انجمن و کانون و ارائه گزارش‌های مالی دوره‌ای به دبیر انجمن.
۴. مسئول روابط عمومی: مسئول ارتباط با دانشجویان، اطلاع‌رسانی برنامه‌ها و برقراری ارتباطات عمومی انجمن با سایر گروه‌ها و کانون‌ها.
۵. مسئول هماهنگی با سایر انجمن‌ها: ایجاد ارتباط و هماهنگی با دیگر انجمن‌ها و کانون‌ها برای برگزاری برنامه‌های مشترک.

تبصره: دوره مسئولیت یکساله می باشد.

۳- وظایف و اختیارات دبیرکل انجمن‌ها

دبیرکل انجمن‌ها به‌عنوان مسئول اصلی انجمن‌ها و کانون‌ها در سطح دانشگاه، دارای وظایف و اختیارات زیر است:

۱. هماهنگی کلیه امور اجرایی انجمن‌ها و کانون‌ها: نظارت بر تمام فعالیت‌های اجرایی انجمن‌ها و کانون‌ها و هدایت دبیران برای اجرای برنامه‌های مصوب.

۲. ارتباط با مدیریت دانشگاه: دبیرکل مسئولیت اصلی در مکاتبات و ارتباطات رسمی میان انجمن‌ها و مدیران دانشگاه را دارد و مکاتبات رسمی با تایید و اطلاع وی صورت می‌گیرد، به جز مواردی که مجوز مکاتبه مستقیم به انجمن‌ها داده شده است.
۳. برگزاری جلسات دوره‌ای: برگزاری جلسات منظم هر دو ماه یکبار با دبیران انجمن‌ها و کانون‌ها جهت تبادل نظر، بررسی مسائل و هماهنگی‌های مشترک.
۴. پایش عملکرد انجمن‌ها: نظارت و ارزیابی منظم عملکرد انجمن‌ها و ارائه مشاوره‌های لازم به دبیران.
۵. رسیدگی به انتقادات و پیشنهادات: فراهم کردن بستر مناسب برای دریافت انتقادات و پیشنهادات مخفیانه از سوی اعضا و دانشجویان و پیگیری برای رفع مشکلات.

۴- وظایف و اختیارات دبیر انجمن

دبیر انجمن به‌عنوان مسئول مستقیم یک انجمن یا کانون خاص، وظایف زیر را برعهده دارد:

۱. هدایت و مدیریت انجمن: برنامه‌ریزی، اجرا و پیگیری تمامی فعالیت‌ها و برنامه‌های مصوب انجمن.
۲. رعایت قوانین و هماهنگی با دبیرکل: تمامی فعالیت‌ها باید در راستای سیاست‌های دانشگاه و با هماهنگی و اطلاع دبیرکل انجام شود.
۳. برگزاری جلسات داخلی انجمن: دبیر انجمن موظف به برگزاری جلسات منظم با اعضای انجمن برای بررسی و تصمیم‌گیری در مورد برنامه‌ها و پروژه‌ها است.
۴. ارائه گزارش به دبیرکل: دبیر باید گزارش‌های منظم از فعالیت‌ها و مشکلات انجمن را به دبیرکل ارائه کند.
۵. مدیریت مالی انجمن: نظارت و هماهنگی با مسئول مالی در جهت مدیریت منابع مالی و پیگیری امور بودجه‌ای.

۵- نحوه انتخاب دبیرکل انجمن‌ها

۱. شرایط انتخاب دبیرکل: دبیرکل از میان افرادی که سابقه کافی در فعالیت‌های انجمنی، مهارت مدیریتی و سابقه مناسب دارند انتخاب می‌شود.
۲. فرآیند انتخاب: انتخاب دبیرکل از طریق رأی‌گیری میان اعضای اصلی انجمن‌ها و معرفی ۲ نفر جهت بررسی و تایید نهایی یک نفر توسط شورای فرهنگی صورت می‌گیرد.
۳. تایید صلاحیت: کاندیداهای دبیرکلی باید برنامه‌ها و اهداف خود را به‌صورت شفاف در جلسه معرفی ارائه دهند تا توسط اعضا و کمیته نظارت ارزیابی شود.
۴. دبیرکل انجمن‌ها: بالاترین مقام اجرایی انجمن‌ها در دانشگاه، مسئول هماهنگی و نظارت کلی بر عملکرد انجمن‌ها و کانون‌ها و نیز رابط اصلی میان این نهادها و مدیریت دانشگاه می‌باشد و دوره آن یکساله می‌باشد.

۶- نحوه انتخاب دبیر انجمن

۱. شرایط انتخاب دبیر انجمن: از میان اعضای فعال انجمن که سابقه و مهارت لازم برای هدایت انجمن را دارند، انتخاب می‌شود.
۲. فرآیند انتخاب: انتخابات دبیر انجمن به‌صورت سالیانه و با رأی‌گیری اعضای انجمن برگزار می‌شود.
۳. تایید نهایی شورای فرهنگی: پس از رأی‌گیری، انتخاب نهایی دبیر انجمن باید به تایید شورای فرهنگی برسد.

۷- نحوه برگزاری انتخابات انجمن‌ها

۱. فرآیند کلی انتخابات: انتخابات باید با نظارت دقیق و به صورت دموکراتیک برگزار شود.
۲. کاندیداتوری: تمامی اعضای انجمن و دانشجویان می‌توانند برای سمت‌های مختلف کاندید شوند و برنامه‌های خود را ارائه دهند، لازم به توضیح است جهت کاندید شدن می‌بایست حداقل دو نیمسال تحصیلی داشته باشند.
۳. اطلاع‌رسانی و تبلیغات: زمان انتخابات و اطلاع‌رسانی‌ها باید حداقل یک ماه پیش از برگزاری انتخابات اعلام شود و اطلاع‌رسانی جداگانه‌ای برای هر رشته انجام گیرد.

۸- تخلفات و اقدامات انضباطی

۱. عزل مسئولین متخلف: در صورت اثبات تخلف از سوی مسئولین انجمن، فرد متخلف از سمت خود عزل شده و اعضای علی‌البدل جایگزین وی خواهند شد.
۲. بررسی تخلفات: تخلفات توسط کمیته انضباطی دانشگاه یا هیئت نظارت مورد بررسی قرار می‌گیرد و تصمیم‌گیری در چارچوب قوانین دانشگاه انجام می‌شود.
۳. فرصت دفاع: فرد متخلف فرصت دارد دفاعیات خود را به‌طور کامل ارائه دهد و در جلسه انضباطی شرکت کند.

۹- مسئولیت‌پذیری و مشارکت فعال اعضا

۱. حضور فعال: اعضای انجمن موظفند در تمامی جلسات و فعالیت‌های انجمن حضور فعال داشته باشند.
۲. اجرای وظایف محوله: اعضا موظفند وظایف خود را به‌موقع و با دقت انجام دهند و در صورت بروز مشکل به دبیر انجمن اطلاع دهند.
۳. شفافیت در گزارش‌دهی: اعضای انجمن باید در جلسات عمومی به‌طور شفاف گزارش عملکرد و وضعیت مالی ارائه دهند.

۱۰- شفافیت و گزارش‌دهی

۱. گزارش‌دهی مالی و اجرایی: مسئول مالی موظف به ارائه گزارش‌های منظم مالی به دبیر انجمن و دبیرکل است.
۲. گزارش فعالیت‌ها: گزارشی از تمامی فعالیت‌های مهم انجمن‌ها و کانون‌ها باید در پایان هر دوره ارائه و منتشر شود.

۱۱- دستورالعمل برای برگزاری جلسات دبیران انجمن‌ها و اعضا

۱. جلسات منظم دبیران: جلسات داخلی دبیران باید هر ماه یک‌بار برگزار شود.
۲. جلسات مشترک با اعضا: جلسات عمومی با حضور تمامی اعضا جهت بررسی مشکلات، پیشنهادات و برنامه‌های آتی برگزار می‌شود.

۱۲- نحوه مکاتبه با مدیران گروه و دانشجویی

انجمن‌ها می‌توانند در صورت لزوم، پس از هماهنگی با مدیر گروه و مسئولان مربوطه، به مکاتبه با مسئولین دانشگاه پرداخته و مسائل را مطرح کنند. نامه‌نگاری‌های رسمی باید به تایید دبیرکل انجمن‌ها نیز برسد.

۱۳- زمان بندی اطلاع‌رسانی و انتخابات انجمن‌ها

انتخابات و اطلاع‌رسانی باید برای هر رشته به‌صورت جداگانه و با رعایت فاصله زمانی مناسب برنامه‌ریزی و انجام شود تا تمامی دانشجویان فرصت آشنایی با فرآیند کاندیداتوری و شرکت در انتخابات را داشته باشند.

۱۴- انتقادات و پیشنهادات

دانشجویان می‌توانند هرگونه انتقاد و پیشنهاد در مورد عملکرد دبیرکل، مسئول هماهنگی و سایر مسئولین را به‌صورت محرمانه با مسئولین مربوطه در دانشگاه مطرح کنند.

۱۵- بند پایانی

این دستورالعمل با هدف تضمین شفافیت، نظم و کارایی در فعالیت انجمن‌ها و کانون‌ها تدوین شده است و کلیه اعضا موظفند آن را رعایت کرده و در ارتقای سطح علمی، فرهنگی و اجتماعی دانشگاه مشارکت فعال داشته باشند.